



**Comune di CASSINA RIZZARDI**  
**Provincia di Como**

Sede: Via Vittorio Emanuele n. 121 – Cassina Rizzardi  
Tel. 031.8829311 Fax 031.8829390

**BANDO DI MOBILITÀ VOLONTARIA**

**ai sensi dell'art. 30, commi 1 e 2 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.**

**PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO N° 36 ORE SETTIMANALI E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE - CATEGORIA GIURIDICA C1**

**IL SEGRETARIO**

**In esecuzione:**

- della Deliberazione G.C. n. N. 60 del 15.12.2020 di approvazione del fabbisogno del personale – 2021-2023 e piano occupazionale 2021
- della Determinazione n. 102 del 06.04.2021

**Visto l'art. 30, comma 1 e seguenti, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;**

**RENDE NOTO**

che il Comune di Cassina Rizzardi indice una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1 e seguenti, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno 36 ore settimanali ed indeterminato, di istruttore amministrativo contabile, categoria giuridica C1

**1. REQUISITI RICHIESTI**

Alla selezione possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

1. avere in essere un rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione;
2. inquadramento nella categoria giuridica C1 del CCNL del comparto funzioni locali con profilo di Istruttore amministrativo contabile o in categoria equivalente sulla base del vigente contratto collettivo di comparto. NB l'equivalenza dovrà essere dichiarata dall'interessato in sede di domanda.
3. aver superato il periodo di prova
4. non aver subito procedimenti disciplinari nel corso dei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso e non aver procedimenti disciplinari in corso;
5. non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti;
5. essere in possesso dell'idoneità fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire;

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla selezione.

## **2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITÀ**

Gli interessati dovranno far pervenire al Comune di Cassina Rizzardi apposita domanda redatta secondo il modello allegato e compilato in ogni sua parte.

Alla domanda dovrà essere allegata:

1. COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO VALIDO;
2. CURRICULUM VITAE PROFESSIONALE dettagliato, datato e firmato, da cui risultino studi, abilitazioni, esperienze lavorative, percorsi di formazione e qualificazione, l'Amministrazione di appartenenza, nonché ogni altra informazione documentabile che il candidato ritenga utile fornire nel proprio interesse al fine di consentire una valutazione completa della professionalità posseduta

Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 7 maggio 2021** tramite

- consegna diretta al Comune - Ufficio SEGRETERIA, previo APPUNTAMENTO TELEFONICO
- mediante spedizione con raccomandata A/R al seguente indirizzo: Via Vittorio Emanuele, 121 - 22070 Cassina Rizzardi (CO)
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), con invio all'indirizzo PEC del Comune:  
**comune.cassinarizzardi@pec.regione.lombardia.it**

**I candidati che risultano in possesso dei requisiti di partecipazione di cui sopra saranno convocati per il colloquio che si terrà il 11 MAGGIO 2021 ORE 16.00, PRESSO LA SEDE MUNICIPALE IN VIA VITTORIO EMANUELE, 121 - 22070 CASSINA RIZZARDI (CO)**

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno ed ora fissati verranno considerati rinunciatari.

### **3. VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

Il colloquio tecnico-attitudinale, anche sulla base di quanto riportato nel curriculum, accerterà il possesso delle competenze tecniche e attitudinali ritenute necessarie con riferimento al profilo da ricoprire all'interno del Comune;

Esso sarà altresì volto ad accertare gli aspetti motivazionali del candidato.

In particolare il colloquio sarà teso ad accertare:

A. La qualificazione professionale - Le esperienze significative maturate - il livello delle conoscenze e competenze tecniche e normative del candidato

B. L'autonomia e le capacità organizzative;

C. La motivazione al trasferimento presso il Comune di Cassina Rizzardi.

### **4. RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE**

Il Comune di Cassina Rizzardi si riserva la facoltà di non dar corso alle procedure di mobilità in questione, in quanto la presente procedura non fa sorgere per i partecipanti alcun diritto all'assunzione presso questo Ente.

In ogni caso è facoltà insindacabile del Comune di Cassina Rizzardi, ove nuove circostanze lo consigliassero, di non dar seguito alle procedure e se necessario di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogarne, sospendere o riaprirne il termine di scadenza o eventualmente di non procedere alla relativa assunzione del candidato che risulterà vincitore a seguito di sopraggiunti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito di diversa organizzazione del lavoro che non richiede più la copertura del posto in oggetto.

Si precisa che l'assunzione è subordinata al consenso definitivo dell'Ente di appartenenza.

Inoltre la regolare conclusione della procedura di mobilità è subordinata, è subordinata al definitivo nulla osta del Dipartimento della Funzione Pubblica che potrebbe assegnare all'amministrazione procedente eventuale personale in disponibilità

Con la partecipazione alla selezione è implicata da parte di tutti i candidati l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.

L'Amministrazione si riserva in futuro l'utilizzabilità del dipendente in qualsiasi altra unità compatibile con il profilo di "Istruttore Direttivo Tecnico".

### **5. PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 13 - comma 1 - del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Cassina Rizzardi per le finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Tali dati verranno comunicati alla Commissione per l'espletamento della procedura di mobilità. I dati strettamente necessari per rendere conoscibile l'esito della selezione verranno pubblicati ai sensi dell'art. 15, comma 6-bis, del D.P.R. n. 487/1994, fermo restando il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio pena l'impossibilità di espletare la procedura relativa alla richiesta.

Si informa inoltre che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cassina Rizzardi, rappresentato ai fini del D.Lgs. 196/03 dal Sindaco pro-tempore. Il responsabile del trattamento dei dati è il segretario, dr.ssa Miriam Marzo, al quale ci si può rivolgere per far valere i propri diritti inerenti la procedura di mobilità.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza o eventualmente di non procedere alla relativa assunzione.

## **6. INFORMAZIONI**

Per qualsiasi informazione gli interessati possono rivolgersi al Comune di Cassina Rizzardi nei giorni ed orari di ufficio.

Copia integrale del presente avviso e dello schema della domanda di partecipazione è disponibile sul sito internet del Comune [www.comune.cassinarizzardi.co.it](http://www.comune.cassinarizzardi.co.it) dove può essere direttamente consultato e scaricato: Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Il presente avviso viene altresì inviato a Comuni della provincia di Como, Milano, Varese al fine di ottenerne una larga diffusione.

Ai sensi della legge 241/90 e s.m.i., si precisa che l'accesso agli atti è garantito dal Servizio segreteria.

**f.to il segretario comunale**

**Miriam Marzo**

All'Ufficio SEGRETERIA

Comune di Cassina Rizzardi

Via vittorio Emanuele 121

22070 Cassina Rizzardi

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO N° 36 ORE SETTIMANALI E INDETERMINATO, DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE - CATEGORIA GIURIDICA C1**

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Prov. di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

e-mail o PEC \_\_\_\_\_

Recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa alla presente procedura (*da indicare solo se diverso dalla residenza*) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1 e seguenti, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., finalizzata alla copertura di n. 1 posto, a tempo pieno n° 36 ore settimanali e indeterminato di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CATEGORIA GIURIDICA C1

A tal fine **DICHIARA**, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U, per le ipotesi di falsità in atti:

- di essere attualmente dipendente della seguente Amministrazione Pubblica: \_\_\_\_\_ con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, inquadrato nella categoria \_\_\_\_\_, posizione economica \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_, con il profilo professionale di \_\_\_\_\_.
- Di aver superato il periodo di prova previsto dal CCNL in data \_\_\_\_\_

- di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento continuativo ed incondizionato delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali in corso)\_\_\_\_\_;
- di non avere riportato procedimenti disciplinari nel corso negli ultimi 24 mesi e di non avere procedimenti disciplinari in corso
- di essere a conoscenza che la presente domanda non vincola in alcun modo il Comune di Cassina Rizzardi e che verrà valutata a insindacabile giudizio dell'Ente;
- di aver preso visione dell'informativa inserita nel bando relativa al trattamento dei dati personali riguardanti la presente procedura di mobilità (D.Lgs. 196/03).

Allega alla presente domanda:

- fotocopia del documento di identità personale in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- Altro ( specificare): \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_