



COMUNE DI CANEGRATE
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Sede: Via Manzoni, 1 – Tel. (0331) 463811 – Telefax (0331) 401535 – Cod.fisc. e part.IVA 00835500158

DETERMINAZIONE N. **65** /TRIAP

Imp.

del **31 MAG. 2022**

OGGETTO: Presa d'atto del recesso del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova Sig.ra LGA.

Il sottoscritto Enrico Cozzi, Responsabile dell'Area tributi personale demografici;

Visto il Bilancio 2022/2024, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 11 del 28.02.2022, esecutivo ai sensi di legge;

Visto il PEG approvato con deliberazione GC n. 55 del 16.03.2022;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

PREMESSO

Che con determinazione n. 184/TRIAP del 25/11/2021 si è proceduto all'assunzione a tempo indeterminato presso l'Area Polizia Locale della dipendente Sig.ra LGA, la quale ha sottoscritto contratto individuale di lavoro in data 01/12/2021 nel quale è riportato il richiamo all'espletamento di un periodo di prova di n. 6 mesi a partire da pari data;

che l'art. 3 del CCNL Funzioni Locali prevede che ai fini del compimento del periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato;

che l'art. 20 del CCNL Funzioni Locali, al comma VI, prevede che "Decorsa la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal comma 4. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'ente deve essere motivato";

che, decorsa la metà del periodo di prova inteso come servizio effettivamente prestato, la Responsabile dell'Area Polizia Locale ha predisposto la nota prot. n. 9335 del 26/05/2022 ed apposita relazione, agli atti del Servizio Risorse Umane, registrata al prot. n. 9462 del 30/05/2022, recante le risultanze e gli esiti del periodo lavorativo effettuato in prova dalla dipendente, che si intendono interamente recepiti nel presente atto e che si sostanziano in un recesso da parte dell'Ente a causa del mancato superamento del periodo di prova della stessa;

che risulta necessario pertanto procedere ad assumere le determinazioni del caso, considerato l'esito negativo del suddetto periodo di prova e la conseguente non conferma in servizio della dipendente;

che gli effetti del recesso decorreranno dal giorno della notifica del presente provvedimento, unitamente alla relazione della Responsabile dell'Area Polizia Locale, alla dipendente interessata;

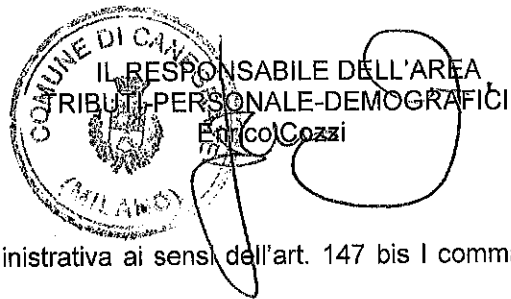
Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

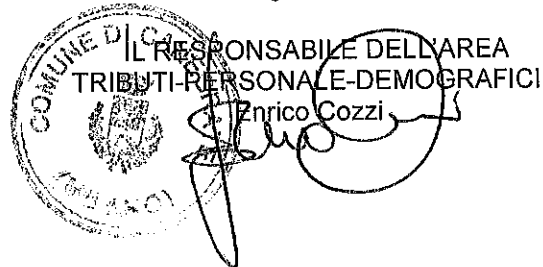
- 1) Di prendere atto, per i motivi in premessa evidenziati che qui si intendono integralmente richiamati, della nota prot. 9335 del 26/05/2022 e della relazione predisposta dalla Responsabile dell'Area Polizia Locale agli atti del Servizio Risorse Umane, registrata al protocollo n. 9462 del 30/05/2022 in cui si attesta il mancato superamento del periodo di prova della Sig.ra LGA, assunta a far data dal 01.12.2021 a tempo indeterminato con determinazione n. 180/TRIAP del 25.11.2021 e conseguentemente dispone il recesso dal rapporto di lavoro instaurato con la citata Sig.ra LGA;
- 2) Di dare atto che gli effetti giuridici ed economici del contratto sottoscritto dalla Sig.ra LGA in data 01/12/2021 cessano a partire dal giorno in cui viene notificato all'interessato il presente provvedimento, unitamente alla nota di cui al punto 1);
- 3) Di rimettere copia del presente provvedimento all'interessato ed ai Servizi Finanziari per l'adozione dei relativi atti di competenza.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
TRIBUTI-PERSONALE-DEMOGRAFICI
Enrico Cozzi



Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
TRIBUTI-PERSONALE-DEMOGRAFICI
Enrico Cozzi



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno ~~10 GIU. 2022~~ e vi rimarrà affisso per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, 10 GIU. 2022

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Teresa La Scala

