

COMUNE DI CANEGRATE PROVINCIA DI MILANO CODICE 10934	NUMERO 115	DATA 29-06-2022
OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO PRE E POST PER IL CENTRO RICREATIVO ESTIVO, MODULO INFANZIA		

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'ANNO **DUEMILAVENTIDUE** ADDI **VENTINOVE** DEL MESE DI **GIUGNO** ALLE ORE **18:00** NELLA SALA DELLE ADUNANZE, PREVIA L'OSSERVANZA DI TUTTE LE FORMALITA' PRESCRITTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, VENNERO OGGI CONVOCATI A SEDUTA I COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE.

ALL'APPELLO RISULTANO:

COMPONENTE	P.	A.G.	A.I.	COMPONENTE	P.	A.G.	A.I.
MODICA MATTEO	X			ZAMBON EDOARDO	X		
SPIRITO DAVIDE	X			TOMIO MAURIZIO MARIA	X		
LURAGO SARA	X			MERAVIGLIA FRANCA		X	

TOTALE PRESENTI 5

TOTALE ASSENTI 1

ASSISTE IL SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA TERESA LA SCALA

ESSENDO LEGALE IL NUMERO DEGLI INTERVENUTI, IL SINDACO MATTEO MODICA ASSUME LA PRESIDENZA E DICHIARA APERTA LA SEDUTA, PER LA TRATTAZIONE DELL'OGGETTO SOPRA INDICATO.



OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO PRE E POST PER IL CENTRO RICREATIVO ESTIVO, MODULO INFANZIA

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che tra i servizi sociali volti a favorire la crescita e l'integrazione dei minori è compresa l'organizzazione e la gestione dei Centri Ricreativi Estivi e che l'amministrazione Comunale di Canegrate sostiene e favorisce da anni la realizzazione di tali Centri, offrendo alle famiglie un valido e qualificato servizio che, oltre a rispondere al bisogno espresso dalle famiglie di assistenza e custodia dei figli durante il periodo delle vacanze estive, offre ai ragazzi opportunità di ricreazione e svago;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 06.04.2022 con la quale si forniva atto di indirizzo per l'organizzazione del Centro Ricreativo Estivo, Modulo Infanzia;

Appurato che all'atto delle iscrizioni alcune famiglie hanno presentato richiesta di attivazione del servizio di pre-post centro e che il numero di tali iscrizioni è risultato molto contenuto (da 7 a 10 iscritti secondo il servizio e le settimane di frequenza) e non sufficiente a garantire il servizio di un educatore, previsto con un rapporto 1:15;

Considerato tuttavia che alcune famiglie hanno sottolineato l'importanza di questo servizio, ritenuto da alcuni fondamentale per l'intera frequenza;

Dato atto che la Cooperativa Albatros, individuata quale gestore del servizio, ha presentato in data 23.06.2022 una proposta di costi, pari a 9 euro a settimana per il servizio di pre-Centro (8.00-8.30) e di 24 euro a settimana per il servizio di post-Centro (16.30-18.00);

Ritenuto che i costi appaiono importanti, soprattutto in relazione al costo settimanale di 60 euro per 8 ore giornaliere e considerato quindi di compartecipare alla spesa, riducendo i costi alle famiglie a 5 euro a settimana per il servizio di pre-Centro (8.00-8.30) e a 15 euro a settimana per il servizio di post-Centro (16.30-18.00), imputando la differenza a carico del Bilancio Comunale, con copertura attraverso i fondi previsti dall'articolo 39 del DL 73 del 21/06/2022;

Considerato quindi di dare mandato al Responsabile dell'Area Cultura, Comunicazione e Politiche Sociali, attribuendone la gestione all'ufficio Servizi Sociali, affinché siano predisposti gli atti ritenuti idonei per un affidamento del servizio di pre-post centro in aderenza alla gestione dell'intero servizio di Centro Estivo, prevedendo una compartecipazione a carico dell'Ente descritta *ut supra* e comunque inferiore ai 1.000 euro di spesa;

Con voti unanimi favorevoli, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di esprimere l'indirizzo di garantire per l'anno 2022 il servizio di pre e post Centro nell'ambito della realizzazione del Centro Ricreativo Estivo per minori in età dai 3 ai 6 anni (Scuola dell'Infanzia) con affidamento del servizio in aderenza alla gestione dell'intero servizio di Centro Estivo;
2. Di stabilire in € 5,00 settimanali la tariffa a carico degli utenti per la frequenza del pre-Centro (8.00-8.30) e in € 15,00 settimanali la tariffa a carico degli utenti per la frequenza del post-Centro (16.30-18.00);
3. Di dare atto che la compartecipazione dell'Ente Comunale alla spesa, secondo il preventivo riportato in premessa, non potrà eccedere la quota di € 1.000,00 IVA compresa, che troverà copertura finanziaria con i fondi previsti dall'articolo 39 del DL 73 del 21/06/2022;
4. Di demandare al Responsabile dell'Area Cultura, Comunicazione e Politiche Sociali, attribuendone la gestione all'ufficio Servizi Sociali, la predisposizione degli atti ritenuti idonei per l'affidamento del servizio, nonché l'adozione di tutti i provvedimenti necessari a dare attuazione a quando deliberato.

All.ti: Parere di legge ex D.Lgs. 267/2000.





COMUNE DI CANEGRATE

Città Metropolitana di Milano

Sede: Via Manzoni, 1 – Tel. (0331) 463811 – Telefax (0331) 401535 – Cod.fisc. e part.IVA 00835500158

www.comune.canegrate.mi.it - info@comune.canegrate.mi.it

Parere preventivo artt. 49, 147 bis comma 1, 153 comma 5 Decreto Legislativo
18.08.2000, n. 267

Allegato alla deliberazione n. 115 assunta in data 29 GIU. 2022

GIUNTA COMUNALE



CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO:

**ATTO DI INDIRIZZO PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO PRE E POST CENTRO PER
IL CENTRO RICREATIVO ESTIVO, MODULO INFANZIA**

In relazione al presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica.



IL RESPONSABILE DELL'AREA
Cultura, Comunicazione e Politiche Sociali
Dott. Gian Piero Colombo

In relazione al presente atto si esprime parere favorevole di regolarità contabile.



IL RESPONSABILE DELL'AREA
Contabilità e Programmazione economica
Fulvia Calienno



Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Matteo Modica

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Teresa La Scala

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. n.267/2000 viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno 28 LUG. 2022 e vi rimarrà per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, 28 LUG. 2022

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Teresa La Scala

AUTENTICAZIONE

La presente copia è conforme all'originale, per uso amministrativo, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445, art.18, composta di n. 4 fogli.

Li, 28 LUG. 2022



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Teresa La Scala)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune ed E' DIVENTATO ESECUTIVO in data _____ ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Teresa La Scala